

1. 完成本系學位考試【含學位論文口試、演講音樂會或獨奏（唱）會】相關規定（請見本系網頁公告之學生手冊）。
2. 確認學位論文、演講音樂會詮釋報告或作品解析已依考試委員建議修正完畢，並經指導教授及考試委員同意且於「學位論文合格證明」單簽名後，再將「學位論文合格證明」送至系辦請主任簽名。
◎如考試委員建議修改論文中英文名稱，請務必重新下載「學位論文合格證明」修正後，送交考試委員簽名。
3. 請至個人校務系統之「離校申請」下載「**碩博士班論文修正確認書**」，填妥內容並請指導教授簽名後，連同上述第 2 點之「**學位論文合格證明**」(正本)送至系辦，系辦收到資料後方能送交學位考試成績至教務處登錄。
4. 離校應繳交物品

日間碩士班		
音樂教育組	系辦 1. 論文 x 2 2. 口試錄音檔 x 2 3. 口試記錄表 x 1 4. 電子全文 x 1	圖書館 1. 論文 x 3 2. 口試錄音檔 x 3 3. 論文授權書正本 x 1
演奏（唱）組	演講音樂會+獨奏（唱）會	
	系辦 1. 兩場音樂會錄影檔 x 2 2. 節目單 x 2 3. 詮釋報告 x 2 4. 口試錄音檔 x 2 5. 口試記錄表 x 1 6. 電子全文 x 1	圖書館 1. 兩場音樂會錄影檔 x 3 2. 節目單 x 3 3. 詮釋報告 x 3 4. 口試錄音檔 x 3 5. 論文授權書正本 x 1 6. 獨奏（唱）會影音檔授權書 x 1

	論文+獨奏(唱)會	
	系辦 1. 獨奏(唱)錄影檔 x 2 2. 節目單 x 2 3. 論文 x 2 4. 口試錄音檔 x 2 5. 口試記錄表 x 1 6. 電子全文 x 1	圖書館 1. 獨奏(唱)錄影檔 x 3 2. 節目單 x 3 3. 論文 x 3 4. 口試錄音檔 x 3 5. 論文授權書正本 x 1 6. 獨奏(唱)會影音檔授權書正本 x 1
	兩場獨奏(唱)會	
	系辦 1. 兩場獨奏(唱)錄影檔 x 2 2. 節目單 x 2 3. 第二場學位音樂會報告紙本 x 2 (須以紅色封面裝訂) 4. 電子全文 x 1	圖書館 1. 兩場獨奏(唱)錄影檔 x 3 2. 節目單 x 3 3. 第二場學位音樂會報告紙本 x 3 (須以紅色封面裝訂) 4. 兩場獨奏(唱)會影音檔授權書正本 x 1
音樂學組	系辦 1. 論文 x 2 2. 口試錄音檔 x 2 3. 口試記錄表 x 1 4. 電子全文 x 1	圖書館 1. 論文 x 3 2. 口試錄音檔 x 3 3. 紙本授權書正本 x 1

碩士在職專班

音樂教育組	系辦 1. 論文 x 2 2. 口試錄音檔 x 2 3. 口試記錄表 x 1 4. 電子全文 x 1	圖書館 1. 論文 x 3 2. 口試錄音檔 x 3 3. 論文授權書正本 x 1
演奏(唱)組 作曲組	系辦 1. 演講獨奏(唱)會錄影檔 x 2 2. 節目單 x 2 3. 獨奏(唱)會作品解析 x 2 4. 口試錄音檔 x 2 5. 口試記錄表 x 1 6. 電子全文 x 1	圖書館 1. 演講獨奏(唱)會錄影檔 x 3 2. 節目單 x 3 3. 獨奏(唱)會作品解析 x 3 4. 口試錄音檔 x 3 5. 論文授權書正本 x 1 6. 獨奏(唱)會影音檔授權書正本 x 1

備註：

1. 每份學位論文、詮釋報告或作品解析均須將學位論文合格證明之影本裝訂於論文書名頁之次頁。
2. 論文、詮釋報告及作品解析均須上傳電子全文至本校學位論文系統。
3. 論文授權書於電子全文上傳並經圖書館審核通過後，由學位論文系統中下載；獨奏（唱）會影音檔授權書請至【本系網頁[法規&表單](#)→[教務相關表格](#)處下載填寫】，並於「論文題目」欄位填寫獨奏（唱）會節目單上之名稱。
4. 演講音樂會及獨奏（唱）會均須全程錄影、錄音；口試部分僅須錄音。
5. 演講音樂會與獨奏（唱）會錄影檔、口試錄音檔及論文電子全文請自行燒錄成光碟後繳交，**務必於光碟上清楚註明學號、姓名、檔案內容之名稱**，俾便系辦歸檔存查。

◎獨奏（唱）會、演講音樂會之錄影檔各 5 份；口試錄音檔 5 份；電子全文 1 份，[請分別燒錄於不同光碟中](#)。

畢業離校程序請務必依教務處公告之期限前完成，逾期不予受理！